

**Дорожная карта
Наставника
в деятельности МБДОУ «Детский сад № 25»**

№ п/п	Содержание	Сроки	Форма работы
1	Проведение анкетирования с целью определения вопросов, интересов, проблем наставляемого	Сентябрь	Анкетирование, собеседование
2	Консультирование по ООП МБДОУ «Детский сад №25» разработанной в соответствии с ФОП ДОУ, по разработке рабочей программы.	Сентябрь	Консультация
3	Помощь в подборе необходимой для работы с детьми литературы, в соответствии с их возрастными особенностями и задачами реализуемой программы; книг по педагогике, детской, возрастной и социальной психологии; психологии отношений, возрастной физиологии.	Сентябрь-октябрь	Практикум
4	Проведение инструктажа молодого педагогического работника.	Сентябрь	Беседа-инструктаж
5	Знакомство с рабочей документацией в группе.	Сентябрь	Консультация
6	Предоставление картотеки прогулок для самостоятельного ознакомления молодым специалистом.	Октябрь	Беседа
7	Помощь в составление планирования на предстоящую неделю в соответствии с тематическим планированием.	Сентябрь-октябрь	Практикум
8	Показ занятий с целью знакомства с деятельностью педагога в режимных моментах. Работа молодого педагога в качестве ассистента.	Сентябрь-ноябрь	Практикум
9	Оказание консультативной помощи по проектированию, моделированию и организации педагогической деятельности молодого сотрудника.	В течение года	Консультация

10	Помощь в выборе темы по самообразованию на следующий учебный год.	Апрель	Консультация
11	Помощь в подборе конкурсов и конференций для участия.	В течение года	Консультация
12	Подведение итогов работы за год.	Май	«Круглый стол»
13	Помощь в организации развивающей предметно-пространственной среды, в организации различных видов деятельности (ОД, самостоятельная)	В течение года	Консультация, наблюдение, анализ
14	Наблюдения за ОД опытных педагогических работников.	В течение года	Наблюдение, анализ
15	Помощь в ведении рабочей документации в группе: планирование образовательного процесса, табель, диагностика и др.	В течение года	Консультация
16	Наблюдение за использованием разных видов контроля за: - организацией развивающей предметно-пространственной среды; - соблюдением правил внутреннего распорядка; - подготовкой, проведением и эффективностью утреннего сбора, организацией игр в центрах активности и утренней гимнастики; - соблюдением педагога режима в проведении совместной, самостоятельной деятельности и деятельности в режимных моментах; - выполнением инструкций по охране жизни и здоровья детей; - организацией питания детей, сервировки стола, привитием культурно-гигиенических навыков; - воспитательно-образовательной работой с детьми в процессе проведения досугов, утренников и пр.	В течение года	Наблюдение, анализ