

**Соглашение
о предоставлении субсидии из муниципального бюджета
муниципальному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)**

г. Анжеро-Судженск

«30» декабря 2019г. №12

Управление образования администрации Анжеро-Судженского городского округа, которому как получателю средств муниципального бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным организациям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника управления образования **Овчинниковой Ольги Николаевны**, действующей на основании Положения, с одной стороны и **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Анжеро-Судженского городского округа «Детский сад № 25»**, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующей **Ахметовой Галины Викторовны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Анжеро-Судженского городского округа от 10.12.2018 № 1648 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальных учреждений Анжеро-Судженского городского округа» (с изменениями) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из муниципального бюджета в 2020 году/2021 – 2022 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N 12 от "30" декабря 2019 года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств муниципального бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2020		(шестьдесят семь		по						
году	<u>67 200,00</u>	тысяч двести)	рублей -	код	<u>911</u>	<u>07</u>	<u>01</u>	<u>03200</u>	<u>11701</u>	<u>611</u>
		(сумма прописью)		БК				(код БК)		
		(пять миллионов								
	<u>5 268 500,00</u>	двести шестьдесят	рублей -	по	<u>911</u>	<u>07</u>	<u>01</u>	<u>05100</u>	<u>11202</u>	<u>611</u>
		восемь тысяч		код				(код БК)		
		пятьсот)		БК						
	<u>7 931 250,00</u>	(сумма прописью)	рублей -		<u>911</u>	<u>07</u>	<u>01</u>	<u>05100</u>	<u>71800</u>	<u>611</u>
		(семь миллионов		по				(код БК)		
		девятьсот тридцать		код						
		одна тысяча двести	рублей -	БК						
		пятьдесят)								
		(сумма прописью)								
в 2021		(двадцать шесть		по						
году	<u>26 800,00</u>	тысяч восемьсот)	рублей -	код	<u>911</u>	<u>07</u>	<u>01</u>	<u>03200</u>	<u>11701</u>	<u>611</u>
		(сумма прописью)		БК				(код БК)		
		(четыре миллиона								
	<u>4 507 000,00</u>	пятьсот семь тысяч)	рублей -	по	<u>911</u>	<u>07</u>	<u>01</u>	<u>05100</u>	<u>11202</u>	<u>611</u>
		(сумма прописью)		код				(код БК)		
		(семь миллионов		БК						
		девятьсот тридцать	рублей -		<u>911</u>	<u>07</u>	<u>01</u>	<u>05100</u>	<u>71800</u>	<u>611</u>
	<u>7 931 250,00</u>			по						
				код						

	одна тысяча двести пятьдесят) (сумма прописью)		БК		(код БК)
в 2022 году	26 800,00	рублей	-	по коду БК	911 07 01 03200 11701 611 (код БК)
	4 236 900,00	рублей	-	по коду БК	911 07 01 05100 11202 611 (код БК)
	7 931 250,00	рублей	-	по коду БК	911 07 01 05100 71800 611 (код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Территориальном отделе №1 Управления Федерального казначейства Кемеровской области по г. Анжеро-Судженску.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет на 1 января 2021г., составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "11" января 2021 г.;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в муниципальный бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет на 1 января 2021 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учреждением ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 3 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до "11" января 2021 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет на 1 января 2020 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным в порядке, определенном приказом Управления образования от 30.12.2019 №1077 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения».

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение N 5 к Приказу), в срок до "20" декабря 2020 г.;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению N 5 к Приказу, в срок за квартал до "20" апреля 2020 г., за полгода до "20" июля 2020 г., за 9 месяцев до "20" октября 2020 г., за год до "20" января 2021 г.

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2020 г. остаток Субсидии на осуществление в 2021 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в муниципальный бюджет в установленном порядке.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2

настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

6.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.6.2. выдаваться под роспись.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.7.1. настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

УО	МБДОУ «ДС №25»
Управление образования администрации Анжеро-Судженского городского округа ОГРН 1024200510245, ОКТМО 32704000001	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Анжеро-Судженского городского округа «Детский сад № 25» ОГРН 1024200509464 ОКТМО 32704000001
Место нахождения: 652470, Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, ул. Желябова, 6а	Место нахождения: 652474, Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, улица Лазо, 27
ИНН/КПП 4201003760/424601001	ИНН/КПП 4201009522/424601001
Платежные реквизиты: УФК по Кемеровской области (Управление образования администрации Анжеро-Судженского городского округа) Банк: отделение Кемерово БИК 043207001 р/с 40204810600000000028 (л/с 01393056360)	Платежные реквизиты: УФК по Кемеровской области (МБДОУ «ДС №25») Банк: Отделение Кемерово г. Кемерово БИК 043207001 р/с 40701810400001000018 (л/с 20396У09520)

VIII. Подписи Сторон

УО	МБДОУ «ДС №25»
 (подпись)  О.Н. Овчинникова (ФИО)	 (подпись)  Ахметова Г.В. (ФИО)

Приложение N 1
к соглашению о предоставлении
субсидии муниципальному бюджетному
или автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)

Приложение N 1
к Соглашению
от 30.12.2019 N 12

График
перечисления Субсидии

Наименование Учредителя

Управление образования администрации Анжеро-Судженского городского округа

Наименование Учреждения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Анжеро-Судженского городского округа «Детский сад № 25»

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам муниципального бюджета на предоставление Субсидии) <3>				Сроки перечисления Субсидии <4>	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в т.ч. <5>
1	911	0701	03200 11701	611	- до "31" марта 2020г.	16 800,00	
2	911	0701	03200 11701	611	- до "30" июня 2020г.	33 600,00	
3	911	0701	03200 11701	611	- до "30" сентября 2020г.	50 400,00	
4	911	0701	03200 11701	611	- до "31" декабря 2020г.	67 200,00	
Итого по КБК					x	67 200,00	
1	911	0701	05100 11202	611	- до "31" марта 2020г.	1 317 125,00	
2	911	0701	05100 11202	611	- до "30" июня 2020г.	2 634 250,00	
3	911	0701	05100 11202	611	- до "30" сентября 2020г.	3 951 375,00	
4	911	0701	05100 11202	611	- до "31" декабря 2020г.	5 268 500,00	
Итого по КБК					x	5 268 500,00	
1	911	0701	05100 71800	611	- до "31" марта 2020г.	1 982 812,50	
2	911	0701	05100 71800	611	- до "30" июня 2020г.	3 965 625,00	
3	911	0701	05100 71800	611	- до "30" сентября 2020г.	5 948 437,50	
4	911	0701	05100 71800	611	- до "31" декабря 2020г.	7 931 250,00	
Итого по КБК					x	7 931 250,00	
ВСЕГО:						13 266 950,00	

Приложение N 2
к соглашению о предоставлении
субсидии муниципальному бюджетному
или автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)

Приложение N ____

к Соглашению

от _____ N ____

Расчет

средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет

на 1 января 20__ г.

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

N п/ п	Муниципальная услуга или работа							Показатель, характеризующий объем не оказанных муниципальных услуг и невыполненных работ			Нормативные затраты на оказание единицы показателя, характеризу ющего объем муниципаль ной услуги или работы, рублей	Объем остатка Субсидии, подлежащ ий возврату в муниципа льный бюджет, рублей	
	уникал ный номер реестро вой записи	наимено вание	показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)			показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)		наимено вание	единица измерения				отклонен ие, превыша ющее допусти мос (возмож ос) значение
			(наимено вание показате ля)	(наимено вание показате ля)	(наимено вание показате ля)	(наимено вание показате ля)	(наимено вание показате ля)		наимено вание	код по ОК ЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальные услуги													
Работы													
ИТОГО													

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" " _____ 20__ г.

Дополнительное соглашение №
к Соглашению о предоставлении субсидии из муниципального
бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от " " N

г Анжеро-Судженск

" " 20__ г.

Управление образования администрации Анжеро-Судженского городского округа которому как получателю средств муниципального бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным организациям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника управления образования _____, действующей на основании _____ Положения, с _____ одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны»,

в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения о предоставлении субсидии из муниципального бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от " " N _____ (далее - Соглашение), заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе I "Предмет Соглашения":

1.2.1. в пункте 1.1 слова "муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N _____ от " " 20__ года" заменить словами "муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N _____ от " " 20__ года";

1.3. в разделе II "Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания":

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.2 сумму Субсидии в 20__ году
_____ (_____) рублей - по коду БК _____
(сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на _____ рублей.

1.4. в разделе III "Порядок перечисления Субсидии":

1.4.1. в пункте 3.1.1 слова "в _____

(наименование территориального органа Федерального казначейства)"

заменить словами "в _____";
_____;
(наименование территориального органа Федерального казначейства);

1.4.2. в пункте 3.1.2 слова "в _____"
(наименование кредитной организации)"

заменить словами "в _____"
(наименование кредитной организации);

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.3 слова "приложением N _____" заменить словами "приложением N _____";

1.5.3. в пункте 4.1.5 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5.4. в пункте 4.1.6 слова "в течение _____ дней" заменить словами "в течение _____ дней";

1.5.5. пункт 4.1.7 изложить в следующей редакции:

"4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в муниципальный бюджет на 1 января 20__ г., составленный по форме согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "___" _____ 20__ г.;"

1.5.6. в пункте 4.3.1 слова "в течение _____ дней" заменить словами "в течение _____ дней";

1.5.7. в пункте 4.3.2 слова "в срок до "___" _____ 20__ г." заменить словами "в срок до "___" _____ 20__ г.;"

1.5.8. в пункте 4.3.3 слова "определенном _____"
_____;
(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)"

заменить словами "определенном _____"
_____;
(реквизиты нормативного правового акта Учредителя);

1.5.9. в пункте 4.3.4.1 слова "в срок до "___" _____ 20__ г." заменить словами "в срок до "___" _____ 20__ г.;"

1.5.10. в пункте 4.3.4.2 слова "в срок до "___" _____ 20__ г." заменить словами "в срок до "___" _____ 20__ г.;"

1.5.11. в пункте 4.4.1 слова "не использованный в 20__ г. остаток Субсидии на осуществление в 20__ г." заменить словами "не использованный в 20__ г. остаток Субсидии на осуществление в 20__ г.;"

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

1.6.1. _____;

1.6.2. _____.

1.7. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя	Наименование Учреждения

ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование учреждения Банка России (наименование-кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

”;

1.8. приложение N ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением N ___ согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение N ___ согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме:

5.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя		Сокращенное наименование Учреждения <10>	
_____ / (подпись)	_____ / (ФИО)	_____ / (подпись)	_____ / (ФИО)

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении субсидии
из муниципального бюджета муниципальному бюджетному
или автономному учреждению на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
от "___" _____ г. N ___

г. _____
(место заключения соглашения)

"___" _____ 20__ г. N _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

Управление образования администрации Анжеро-Судженского городского округа которому как получателю средств муниципального бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным организациям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника управления образования _____, действующей на основании _____ Положения, с _____ одной стороны и _____ именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны»,

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии из муниципального бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от "___" _____ 20__ г. N _____ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере _____ (_____) рублей по КБК _____.

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____ (_____) рублей, соответствующем достигнутому показателю объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленным в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

2.3. Учредитель в течение "___" дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей;

2.4. Учреждение в течение "___" дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Учредителю в федеральный бюджет сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей;

2.5. _____;

2.6. _____.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.4. _____.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП <11>	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет, Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет, Расчетный счет, Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги									Размер платы (цена, тариф)
	наименование показателя ²	наименование показателя ²	наименование показателя ²	наименование показателя ²	наименование показателя ²	наименование показателя ²	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение ³	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁴	причина отклонения	
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	утверждено в муниципальном задании на год ⁴	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁵	исполнено на отчетную дату ⁶				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Часть II. Сведения о выполняемых работах³
Раздел _____

1. Наименование работы _____ Код по федеральному перечню

2. Категории потребителей работы _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы									Размер платы (цена, тариф)
	наименование показателя ²	наименование показателя ²	наименование показателя ²	наименование показателя ²	наименование показателя ²	наименование показателя ²	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение ³	отклонение, превышающее допустимое отклонение ⁴	причина отклонения	
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	утверждено в муниципальном задании на год ⁴	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁵	исполнено на отчетную дату ⁶				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы									Размер платы (цена, тариф)
	наименование показателя ²	наименование показателя ²	наименование показателя ²	наименование показателя ²	наименование показателя ²	наименование показателя ²	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение ³	отклонение, превышающее допустимое отклонение ⁴	причина отклонения	
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	утверждено в муниципальном задании на год ⁴	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁵	исполнено на отчетную дату ⁶				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" " 20__ г.

¹ Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.

² Указывается дата, на которую составляется отчет.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

⁵ В предварительном отчете указывается показатель объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

⁶ Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы округляется до 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 части II настоящего отчета не рассчитываются.

⁷ Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.